



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ», ОмГПУ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета ОмГПУ
протокол от 06.12 2017
№ 3



Председатель Ученого совета
ОмГПУ

Г.В. Косяков

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной поддержки обучающимся ОмГПУ
(новая редакция)

от 07.12 2017
№ 01-02/33

СОГЛАСОВАНО
Совет обучающихся ОмГПУ
05 декабря 2017



Председатель

А.С. Огурцов

СОГЛАСОВАНО
Первичная профсоюзная
организация студентов ОмГПУ
05 декабря 2017



Председатель

В.В. Белоусов

Омск 2017

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании материальной поддержки обучающимся ОмГПУ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет» (далее – ОмГПУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение определяет размеры и порядок предоставления материальной поддержки нуждающимся обучающимся за счет средств субсидии на иные цели (средства федерального бюджета) (25% стипендиального фонда ФГБОУ ВО «ОмГПУ»).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. обучающиеся - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры, программы аспирантуры по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета.

1.3.2. стипендиальная комиссия - коллегиальный орган учебного структурного подразделения университета, создаваемый приказом ректора с целью рассмотрения вопросов назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам и материальной поддержки в порядке, установленном Положением о порядке назначении стипендии обучающимся ОмГПУ.

1.3.3. материальная поддержка – единовременная денежная выплата, производимая университетом в установленном настоящим Положением порядке на основании соответствующего приказа ректора путем перечисления денежных средств на лицевой счет студента, открытый в кредитной организации.

1.4. Настоящее Положение принимается ученым советом Университета в соответствии с компетенцией, установленной п. 4.11. устава ОмГПУ в порядке, установленном разделом 8 устава ОмГПУ.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет» в г. Таре (далее Филиал).

2. Размеры материальной поддержки студентам

2.1. Материальная поддержка может предоставляться обучающимся по соответствующим основаниям в следующем размере:

2.1.1. обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства – до 5 000,00 (пяти тысяч) рублей 1 (один) раз в семестр;

2.1.2. обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (в том числе, родившимся на указанных территориях) – до 5 000,00 (пяти тысяч) рублей 1 (один) раз в семестр;

2.1.3. обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий - до 5 000,00 (пяти тысяч) рублей, как правило, не чаще 1 (одного) раза в семестр;

2.1.4. обучающимся, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя, - до 5 000,00 (пяти тысяч) рублей, как правило, не чаще 1 (одного) раза в семестр;

2.1.5. обучающимся, имеющим единственного родителя-инвалида (I или II группы) или обоих родителей – инвалидов (I или II группы) - до 5 000,00 (пяти тысяч) рублей 1 (один) раз в семестр;

2.1.6. обучающимся, имеющим единственного родителя-пенсионера или обоих родителей-пенсионеров - до 5 000,00 (пяти тысяч) рублей 1 (один) раз в семестр;

2.1.7. обучающимся из многодетной семьи (при наличии документа подтверждающего статус многодетной семьи) - до 5 000,00 (пяти тысяч) рублей 1 (один) раз в семестр;

2.1.8. обучающимся, ставшим жертвой чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, вооруженных конфликтов, пожаров, несчастных случаев, смерти близких родственников и пр.), а также обучающимся, нуждающимся в дорогостоящем лечении и (или) восстановлении здоровья, приобретении дорогостоящих лекарственных препаратов;

2.1.9. обучающимся, имеющим несовершеннолетних детей, - до 5 000,00 (пяти тысяч) рублей, как правило, не чаще 1 (одного) раза в семестр;

2.1.10. обучающимся, находящимся в тяжелом материальном положении, - до 10 000,00 (десяти тысяч) рублей, как правило, не чаще 1 (одного) раз в семестр;

2.1.11. обучающимся, нуждающимся в материальной поддержке в связи с выполнением социально-полезной деятельности, участием в спортивных, культурно-

массовых, общественных, научных и иных мероприятиях - до 15 000,00 (пятнадцать тысяч) рублей единовременно;

2.1.12. обучающимся, принимавшим участие в вузовских, региональных, всероссийских и международных мероприятиях (конференции, форумы, школы, программы академической мобильности и т.п.) в связи с понесенными затратами на проезд к месту проведения мероприятия и обратно, оплатой организационного взноса, проживания и питания - на основании представления руководителя структурного подразделения (декан факультета, заведующий кафедрой, директор студенческий центра, начальник научно-исследовательский отдела, начальник отдела международного сотрудничества) с указанием затрат, связанных с участием в мероприятии;

2.1.13. обучающимся, проживающим в других регионах России (кроме Омской области) в связи с проездом к месту проживания и обратно, по факту предоставления документов, подтверждающих поездку, - один раз в календарном году до 15 000,00 (пятнадцать тысяч) рублей;

2.2. Минимальный размер оказываемой материальной поддержки не может быть ниже размера норматива государственной академической стипендии.

3. Порядок предоставления материальной поддержки

3.1. Решение об оказании материальной поддержки и ее размере принимает стипендиальная комиссия соответствующего учебного структурного подразделения.

На основании решения стипендиальной комиссии секретарь стипендиальной комиссии готовит проект приказа ректора об оказании материальной поддержки и, по согласованию с советом обучающихся ОмГПУ, выборным органом первичной профсоюзной организации обучающихся Университета и соответствующих должностных лиц Университета, представляет на подпись ректору.

3.2. Основанием для рассмотрения на стипендиальной комиссии вопроса о предоставлении материальной поддержки являются личное заявление обучающегося (приложение № 1 к настоящему Положению) с приложением соответствующих подтверждающих документов (при наличии).

3.3. Заявление об оказании материальной поддержки подписывается обучающимся лично и регистрируется в журнале регистрации секретарем стипендиальной комиссии учебного структурного подразделения с указанием даты и перечня представленных подтверждающих документов.

3.4. Председатель (заместитель председателя) стипендиальной комиссии вправе дополнительно запрашивать у обучающегося, подавшего заявление об оказании

материальной поддержки, документы, подтверждающие наличие соответствующего основания.

3.5. Обучающиеся вправе подавать заявления в стипендиальную комиссию об оказании материальной поддержки в течение всего учебного года.

3.6. Обучающиеся в обязательном порядке информируются о дате и времени заседания стипендиальной комиссии не позднее, чем за 2 недели до даты проведения путём размещения объявлений на стендах в учебных структурных подразделениях.

3.7. Председатель или секретарь стипендиальной комиссии во время проведения собрания стипендиальной комиссии предоставляет информацию о размере средств, выделенных из федерального бюджета, которые могут быть направлены на выплату материальной поддержки;

3.8. Конкретные размеры материальной поддержки определяются в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения, а также с размером выделенных средств федерального бюджета (средств субсидии на иные цели), которые могут быть направлены на выплату материальной поддержки.

3.9. Решение об оказании материальной поддержки не может быть принято стипендиальной комиссией, если обучающийся не представил заявление и соответствующие подтверждающие документы, и запрошенную информацию.

3.10. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом (форма протокола – приложение № 2 к настоящему положению), подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами стипендиальной комиссии.

3.11. Информация о принятом решении стипендиальной комиссии может быть получена студентом в форме копии протокола заседания стипендиальной комиссии.

3.12. Суммы назначенной в установленном порядке материальной поддержки подлежат налогообложению в соответствии с действующим налоговым законодательством и выплачиваются студентам в дни выплаты стипендии.

4. Внесение дополнений и изменений

4.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.

Приложение № 1
к Положению об оказании материальной поддержки
обучающимся ОмГПУ

Виза учебного структурного подразделения Университета:

Заявление принято

« _____ » _____ 20____
регистрационный № _____
журнала регистрации стипендиальной комиссии

(подпись)

(ФИО)

В стипендиальную комиссию

(наименование учебного структурного подразделения)
обучающегося

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

(наименование учебного структурного подразделения:

факультет, центр, колледж, иное структурное подразделение)

ИНН _____

З А Я В Л Е Н И Е
об оказании материальной поддержки

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество в именительном падеже)

обучаюсь в Университете на следующих условиях:

1) среднее профессиональное образование

2) высшее образование

✓ бакалавриат

✓ специалитет

✓ магистратура

✓ аспирантура

по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

Специальность	
Направление подготовки	
Профиль/Магистерская программа	
Срок освоения программы (продолжительность обучения)	
Курс /год обучения	

Прошу оказать мне материальную поддержку в сумме _____

в связи с _____

Основание:

(Указать документы-основания, подтверждающие отнесение ситуации, изложенной в настоящем заявлении, к одному из оснований предоставления материальной поддержки в соответствии с п.2.1. Положения об оказании материальной поддержки обучающимся ОмГПУ)

1. _____

2. _____

3. _____

_____ / _____ /
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____

Приложение № 2
к Положению об оказании материальной
поддержки обучающимся ОмГПУ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ»)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

_____ наименование структурного подразделения

_____ **20** _____

№ _____

Дата и время проведения _____ - _____ часов _____ 2017 года

Место проведения: ауд. _____ по адресу: г. Омск, _____

Председатель: _____

_____ фамилия, имя, отчество

_____ наименование структурного подразделения

Присутствующие члены комиссии:

1. _____
фамилия, имя, отчество, должность/курс, группа

2. _____
фамилия, имя, отчество, должность/курс, группа

3. _____
фамилия, имя, отчество, должность/курс, группа

4. _____
фамилия, имя, отчество, должность/курс, группа

5. _____
фамилия, имя, отчество, должность/курс, группа

Секретарь комиссии: _____

_____ фамилия, имя, отчество, должность/курс, группа

Присутствующие обучающиеся:

1. _____
фамилия, имя, отчество, курс, группа

2. _____
 фамилия, имя, отчество, курс, группа
3. _____
 фамилия, имя, отчество, курс, группа
4. _____
 фамилия, имя, отчество, курс, группа
5. _____
 фамилия, имя, отчество, курс, группа

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Внесение изменений в состав стипендиальной комиссии _____
 _____.
2. Назначение государственной социальной стипендии обучающимся
 _____.
3. Назначение государственной социальной стипендии в повышенном размере _____
 _____.
4. Назначение материальной поддержки нуждающимся обучающимся _____
 _____.

(примечание: выбрать необходимый вариант рассматриваемых вопросов, вместо прочерка указать наименование структурного подразделения)

1. ВОПРОС ПОВЕСТКИ

СЛУШАЛИ:

 фамилия, имя, отчество курс, группа

 суть выступления по вопросу
**(вывести из состава стипендиальной комиссии с указанием ФИО, курса, группы/
 ввести в состав стипендиальной комиссии с указанием ФИО, курса, группы)**

РЕШИЛИ:

2. ВОПРОС ПОВЕСТКИ

СЛУШАЛИ:

 фамилия, имя, отчество курс, группа

об обучающихся, предоставивших в стипендиальную комиссию уведомление из органов социальной защиты населения о назначении государственной социальной помощи, и претендующих в связи с этим на получение государственной социальной стипендии:

1) Заявление _____
 фамилия, имя, отчество в родительном падеже, курс, направление, направленность (профиль) группа

_____ ,
 поданное в стипендиальную комиссию « _____ » _____ 20 ____ .

Прилагается уведомление _____

от « ____ » _____ 20 ____ № _____ о том, что _____

назначается государственная социальная помощь в размере _____ руб. _____ коп.

(примечание: количество пунктов соответствует количеству поданных заявлений по данному вопросу повестки)

РЕШИЛИ:

В связи с наличием оснований на получение государственной социальной стипендии, на основании предоставленных в стипендиальную комиссию документов (уведомление о назначении государственной социальной помощи), назначить государственную социальную стипендию в размере _____ руб. следующим обучающимся

:

№	Ф.И.О.	Дата выдачи уведомления о назначении государственной социальной помощи	Дата назначения государственной социальной стипендии	Дата окончания выплаты государственной социальной стипендии
1.1				
1.2				
1.3				

3. ВОПРОС ПОВЕСТКИ

СЛУШАЛИ:

_____ фамилия, имя, отчество курс, группа
 о претендентах на получение государственной социальной стипендии в повышенных размерах из числа обучающихся _____ курса/года обучения.

РЕШИЛИ:

В связи с наличием оснований на получение государственной социальной стипендии в повышенном размере назначить по результатам _____ аттестации 20____/20_____ учебного года государственную социальную стипендию в повышенном размере следующим студентам:

№	Ф.И.О.	Дата назначения государственной академической стипендии	Дата назначения государственной социальной стипендии	Дата назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере	Дата окончания выплаты государственной социальной стипендии в повышенном размере
1.1					
1.2					
1.3					

4. ВОПРОС ПОВЕСТКИ**СЛУШАЛИ:**

_____ фамилия, имя, отчество курс, группа
о заявлениях студентов, нуждающихся в материальной поддержке.

РЕШИЛИ:

1) оказать материальную поддержку:

№	ФИО	причина, основание
1		Заявление с просьбой оказать материальную помощь в размере _____ руб. как обучающемуся _____ _____ Приложения: _____ _____ Решение: Оказать материальную поддержку в размере _____ руб.

2) отложить следующие заявления об оказании материальной поддержке следующих обучающихся ввиду отсутствия необходимых подтверждающих документов:

№	ФИО	- причина, основание
1		Заявление с просьбой оказать материальную помощь в размере _____ руб. как обучающемуся _____ _____ _____ Приложения: нет.

3) Отказать в оказании материальной поддержки _____

в связи с _____

Председатель комиссии,

_____ должность _____ ФИО

Секретарь

_____ ФИО

Присутствующие члены комиссии:

1. _____
_____ фамилия, имя, отчество, подпись

2. _____
_____ фамилия, имя, отчество, подпись

3. _____
_____ фамилия, имя, отчество, подпись

4. _____
_____ фамилия, имя, отчество, подпись

5. _____
_____ фамилия, имя, отчество, подпись